고용노동부 한국사회적기업진흥원

2020년 사회적기업 통합정보시스템

www.seis.or.kr

04

재정지원

(예비)사회적기업 재정지원

재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원



재정지원-전문인력지원



재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원



전문인력신청서접수

재정지원업무 > 전문인력지원 > 신청서접수

1단계 (사업신청서) 2단계 (유급근로자명부) 3단계 (종전재정지원사업참여여부)

사회적기업 기본정보

* 관리번호	202001137	* 사회적기업유형 구분	예비(지역형)
* 사업지역/관할자치단체	광역자치교육테스트 / 기초자치	* 공모(년도/차수)	2020 / 02
* 신청기업명	지정기업테스트3009	지원기관	
* 대표자명 /주민등록번호	지정테스터3009/ 434234-1******	사업자등록번호	301 - 81 - 81109
* 전화번호	02 - 858 - 1234	* 팩스번호	031 - 1222 - 1234
* 소재지	13292 경기도 성남시 수정구 수정로 175		
* 법인등록번호	1234567890	지원약정기간	2020-02-01 ~ 2021-01-31

▼ 전문인력 지원 신청서 | 유급근로자명부 | 종전 재정지원사업 참여여부

재정지원사업 참여관련 공통 공지사항

1. 국가에서 추진하는 재정지원 사업 참여와 관련하여 사업에 대한 만족도 조사 및 지원금의 적정한 지급여부, 관련제도 개선에 필요한 의견조사를 위해 사업참여기업 및 근로자의 전화번호(휴대폰번호)로 전화조사 또는 설문을 실시할 수 있습니다.
2. 사업참여 제한 대상(사업참여기업 대표자,등기임원의 배우자, 형제 자매, 직계존비속 및 그 배우자의 형제자매, 직계존비속)이 추후에 사업에 참여한 것으로 확인된 경우 부정수급으로 처리됩니다.
3. 거짓 신청이나 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받은 경우 금액규모에 관계없이 약정해지되며 모든 재정지원사업에서 참여가 배제됩니다.
4. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 경우, 보조금을 다른 용도에 사용한 경우 등을 행정관청이나 수사기관에 신고 또는 고발한 자에게는 예산의 범위에서 포상금이 지급됩니다.

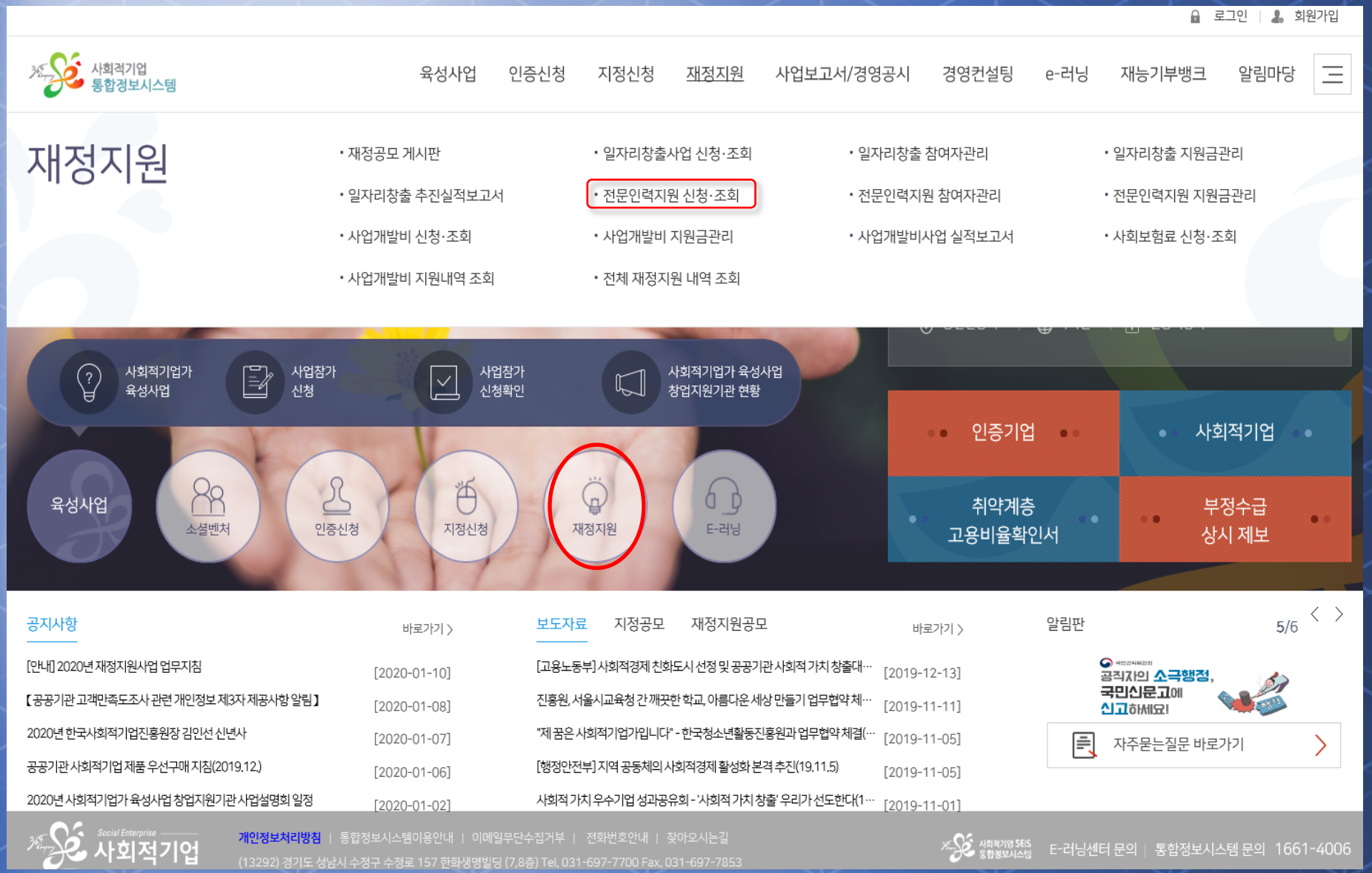
전문인력지원 (신청)

①신청기업 > 사업신청서 > 신청서 제출

②전문가 지원을 원하는 (예비)사회적 기업은 재정 공모기간 내에 사업신청서를 제출하여야 하며, 관련 첨부파일은 PDF만 가능합니다.

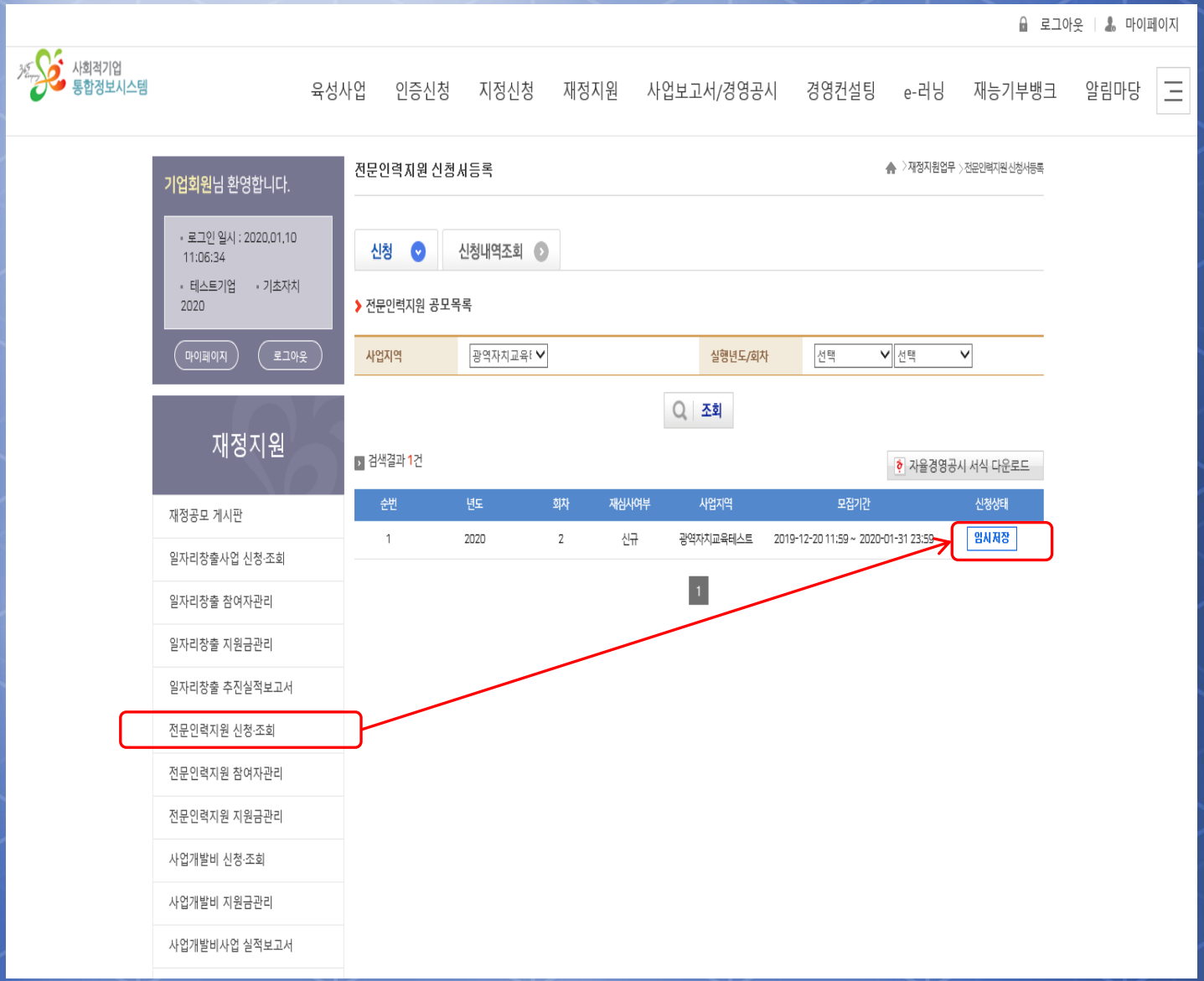
재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (신청)

①재정지원 > 전문인력지원 신청조회 > 신청하기

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



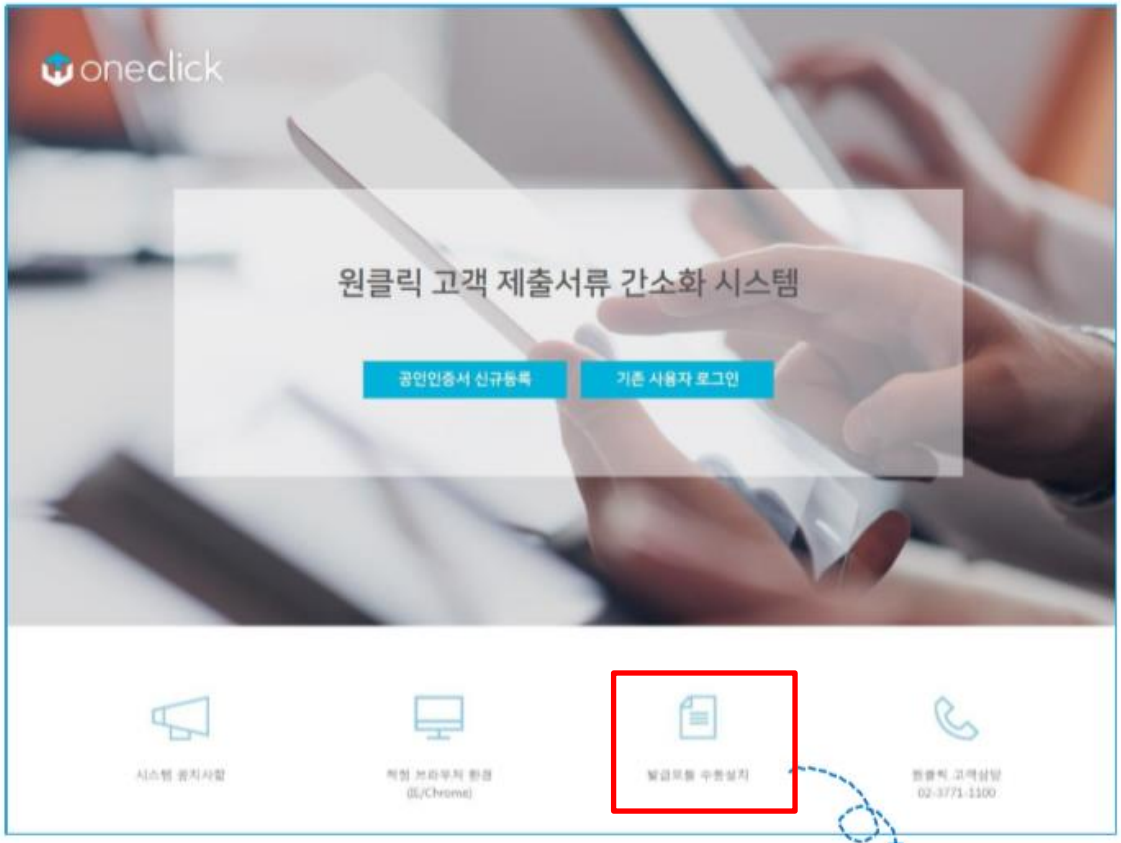
전문인력지원 (신청) : 구비서류간소화

①[원클릭구비서류제출 사이트 열기] 버튼을 클릭합니다.

구비서류 간소화-최초설치

고용노동부 한국사회적기업진흥원

1) 메인 화면



① 공인인증서 신규 등록

- 원클릭 서비스 최초 이용 시,
  제출자 기본 정보 및 약관 동의 진행
- 최초 진입 시 서류발급을 위한
  발급모듈 설치 가 진행됩니다 (필수)

② 기존 사용자 로그인

- 원클릭 서비스 이용이력 있는 경우,
  기존 제출자 기본정보 불러와
  인증서 비밀번호만 입력하여 서류제출 가능

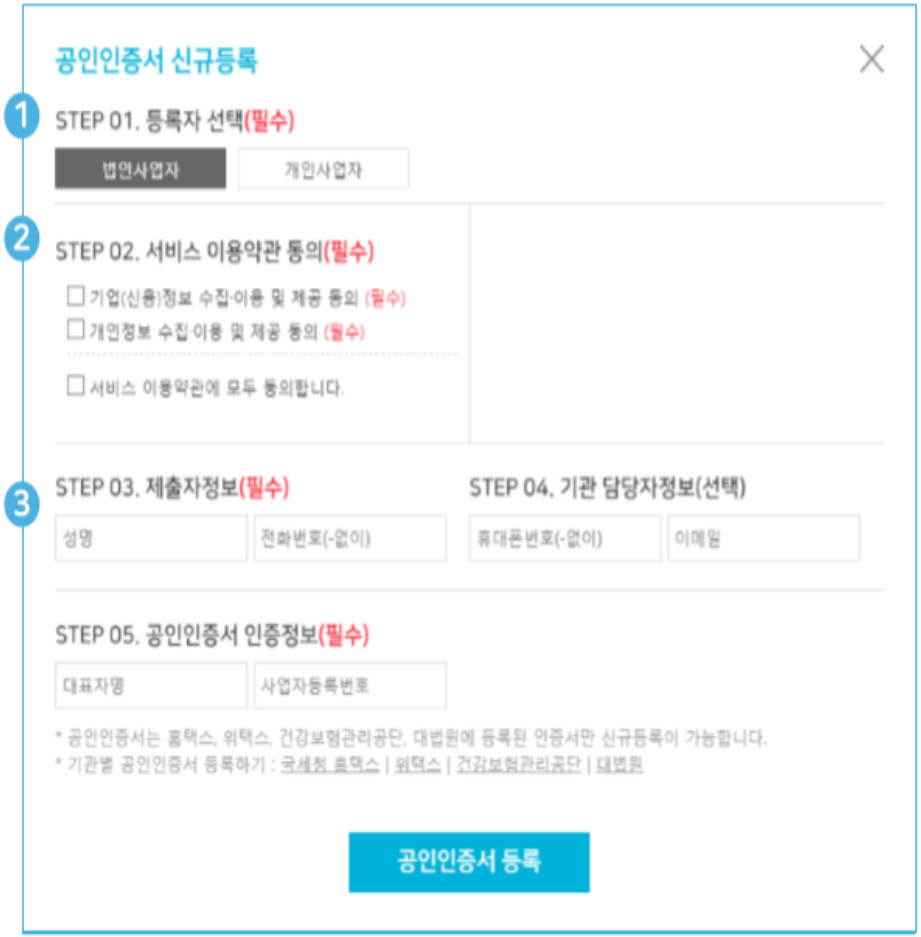
✓시스템 공지사항, 브라우저 환경 및 매뉴얼/발급모듈 다운,
고객센터 연계 등은 하단의 버튼이미지를 눌러 확인 가능합니다



구비서류 간소화-로그인(신규)

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원

2) 로그인 (신규)



별도 회원가입 절차 없이 로그인 가능!

① 인증서 등록자 선택

- 인증서 종류에 따라 **등록자 선택 필수**
  - **법인사업자** : 법인사업자 인증서
  - **개인사업자** : 개인사업자/대표자 인증서

※ 홈택스, 4대보험 통합징수포털, 4대보험 정보연계센터 에 해당 인증서 기 등록필요

② 약관동의 및 제출관련 정보 작성

- 서비스 **이용약관 동의 필수**
- **제출자정보 작성 필수** : 제출자 식별 및 내역 확인 목적
- 기관 담당자정보 작성 선택 : 해당 연락처로 완료 문자/이메일 발송

③ 공인인증서 인증정보 작성

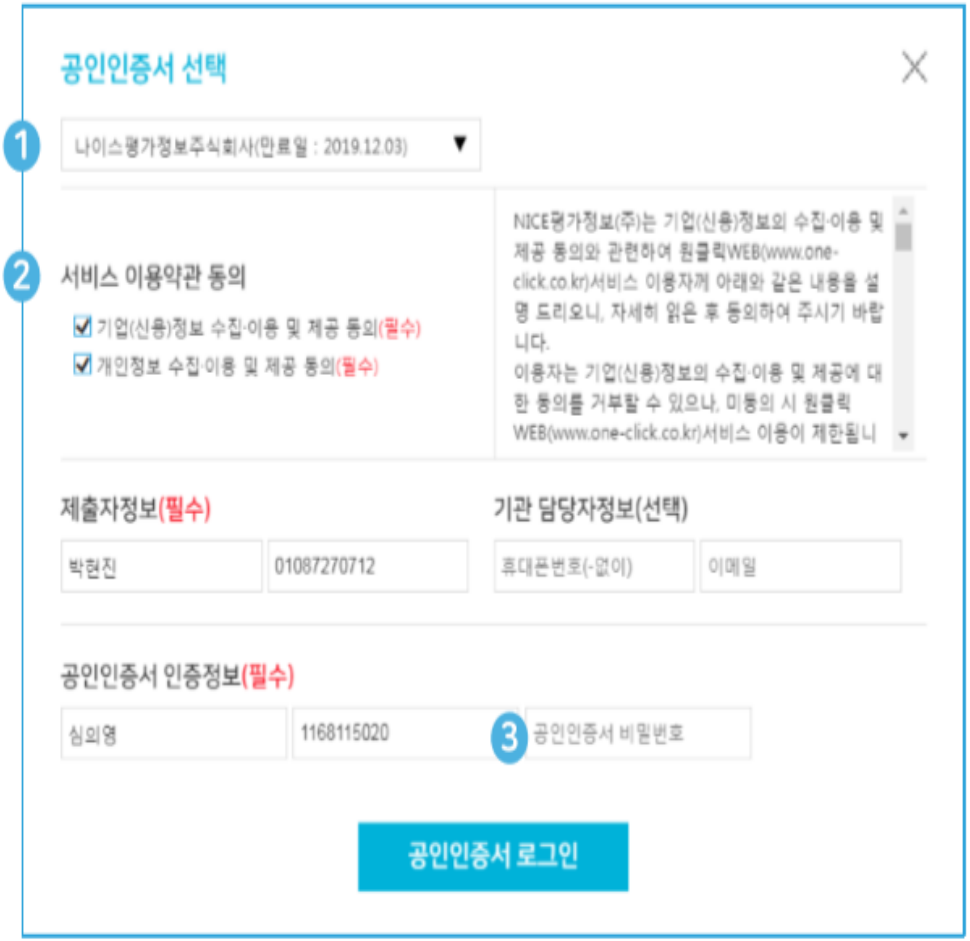
- 법인사업자 인증서 : **대표자명, 사업자등록번호** 입력
- 개인사업자 인증서 : **대표자명, 사업자등록번호, 주민등록번호** 입력

구비서류 간소화-로그인(기존)

고용노동부 한국사회적기업진흥원

2) 로그인 (기존)

비밀번호만 입력하여 손쉽게 로그인!



① 기존 인증서 선택

- 과거 서류제출 이력이 있는 인증서의 위치만 기억하여 인증서 종류를 자동으로 불러옴

② 약관동의 및 제출관련 정보 확인

- 기존 해당 인증서로 제출 시 입력하였던 정보를 불러와 동일한 내용을 다시 적지 않고 확인만 할 수 있도록 진행

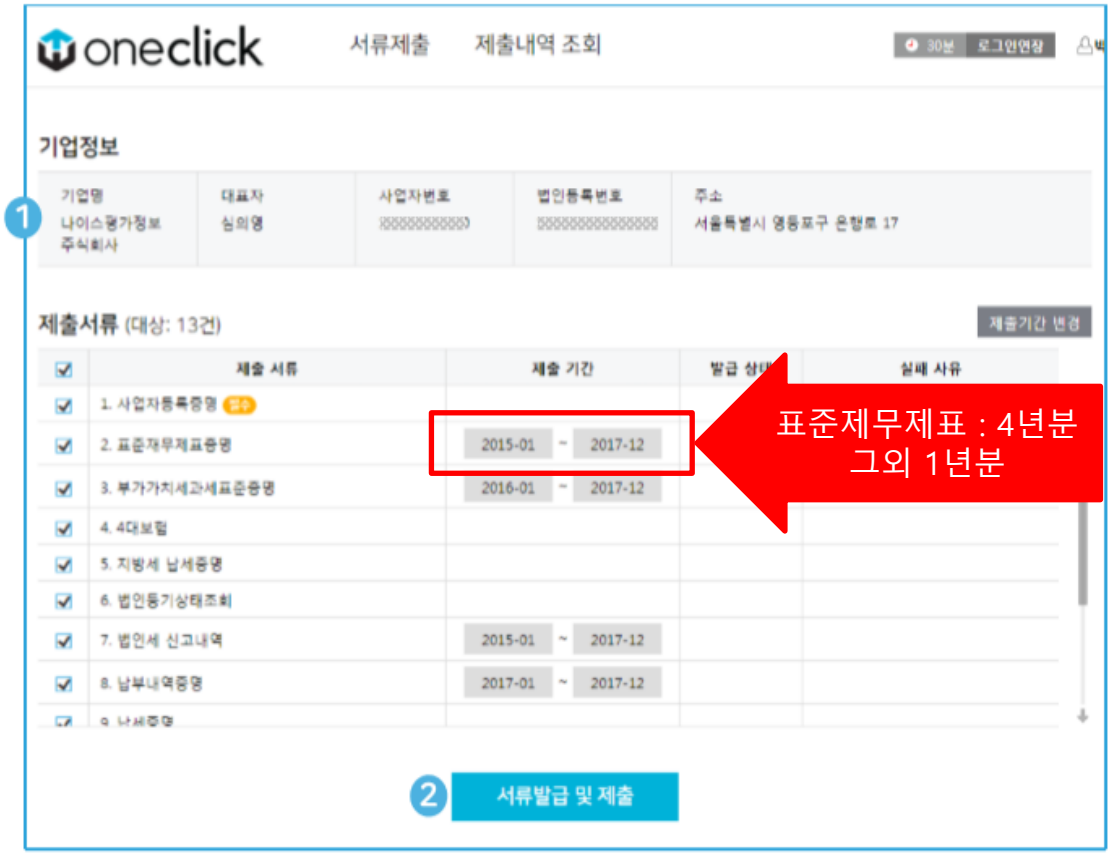
③ 인증서 비밀번호 입력

- 인증관련 민감 정보는 별도 저장하지 않으므로, 재로그인 목적 1회적으로 **비밀번호 입력 필수**

구비서류 간소화-서류제출

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원

3) 서류 제출



✓서류 제출이 진행되는 동안에는, 다른 버튼을 가급적 누르지 마시고 제출완료 팝업이 뜰 때까지 잠시 기다려주시길 바랍니다.

버튼 클릭 한번으로 모든 서류 제출!

① 기업정보 및 제출서류 목록 확인

- 로그인 정보를 기반으로 사용자가 작성해야 하는 내용을 자동으로 완성
- 기관 측과 협의된 상품에 따라, 제출해야 하는 서류 목록이 자동으로 설정됨 (기간변경 가능)

② 서류 발급 및 제출

- 해당 **서류 발급 및 제출** 버튼 클릭 한번으로 제출 절차 진행함
- 일부 서류 발급 시 필수정보 필요로 하는 경우 **필수정보 확인 팝업**에서 내용 확인 후 완료 클릭

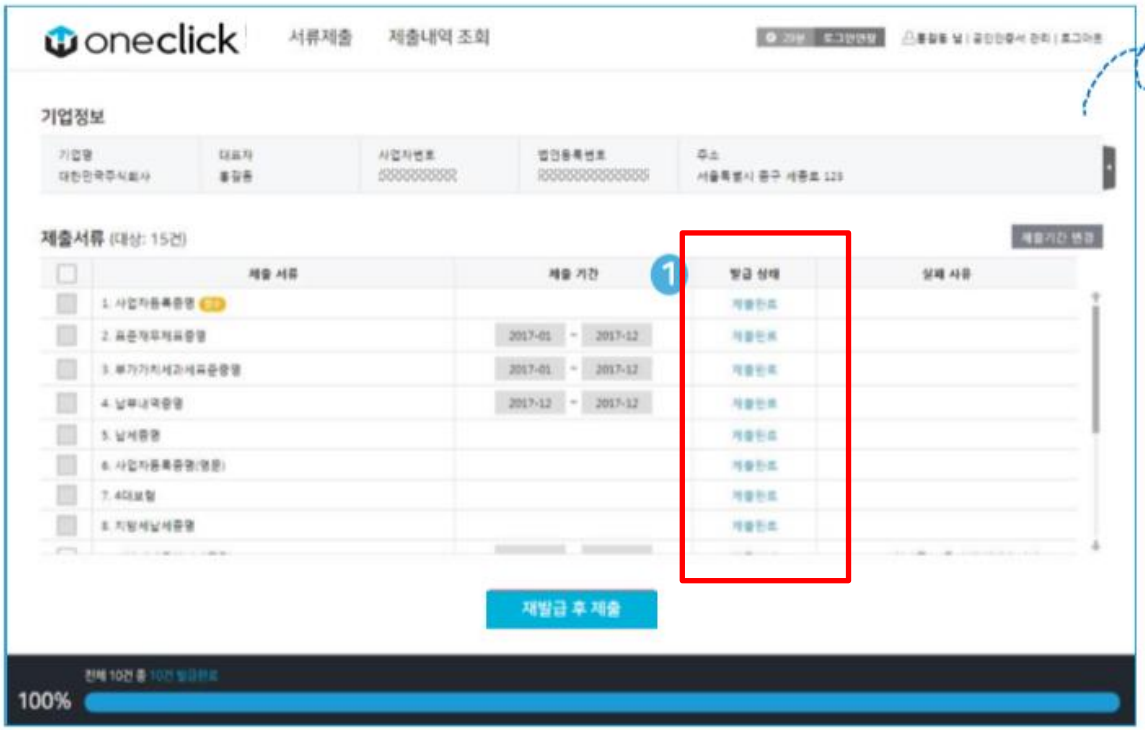


구비서류 간소화-서류확인

고용노동부 한국사회적기업진흥원

4) 제출완료 및 내역조회

버튼 클릭 한번으로 모든 서류 제출!







① 발급상태 확인

- 서류별 **발급상태**를 확인할 수 있으며 하단 **프로그레스바** 를 통해 전체 진행률 확인

② 제출완료 및 내역조회

- 전체 서류 건 별 제출 현황 확인 가능 (은행 담당자 정보 입력 시 완료내역 발송)
- **제출내역 조회** 페이지에서 발급서류 이력 및 원본 내용 확인 가능

재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원



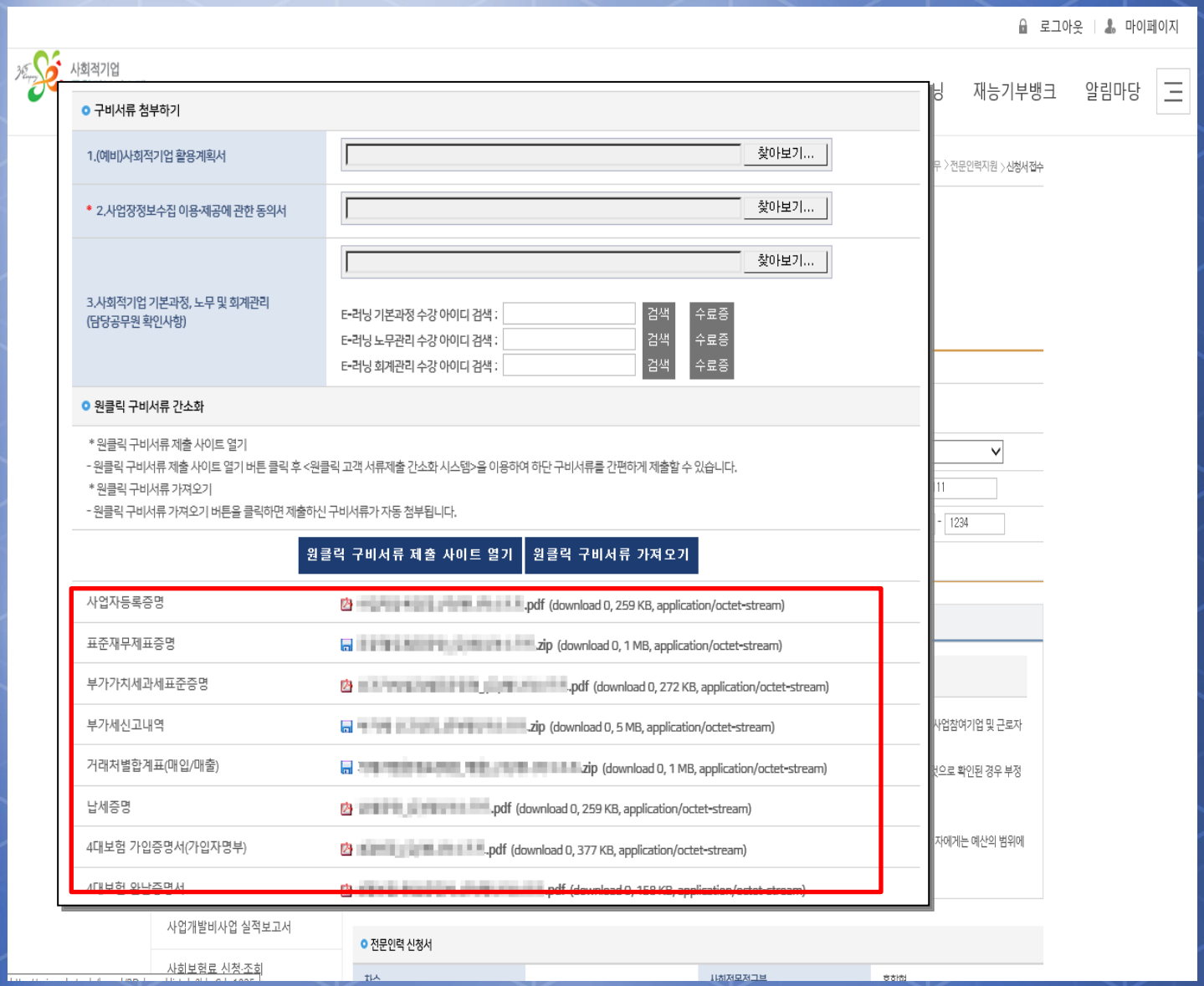
전문인력지원 (신청) : 구비서류간소화

①[원클릭구비서류 가져오기] 버튼을 클릭합니다.

② 가져올 첨부서류가 많을 경우 시간이 소요될 수 있습니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (신청) : 구비서류간소화

①화면에 가져온 구비서류 목록을 조회할수 있습니다.

②첨부된 구비서류는 [임시저장], [신청서제출] 이후 내용을 확인 할수 있습니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (신청) : 유급근로자명부

①[유급근로자명부]탭을 선택합니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (신청) : 유급근로자명부

①유급근로자를 추가 등록 하려면 화면 오른쪽의 [추가] 버튼을 클릭합니다.

②유급근로자를 삭제하려면 화면 오른쪽의 [삭제] 버튼을 클릭합니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (신청) : 유급근로자명부

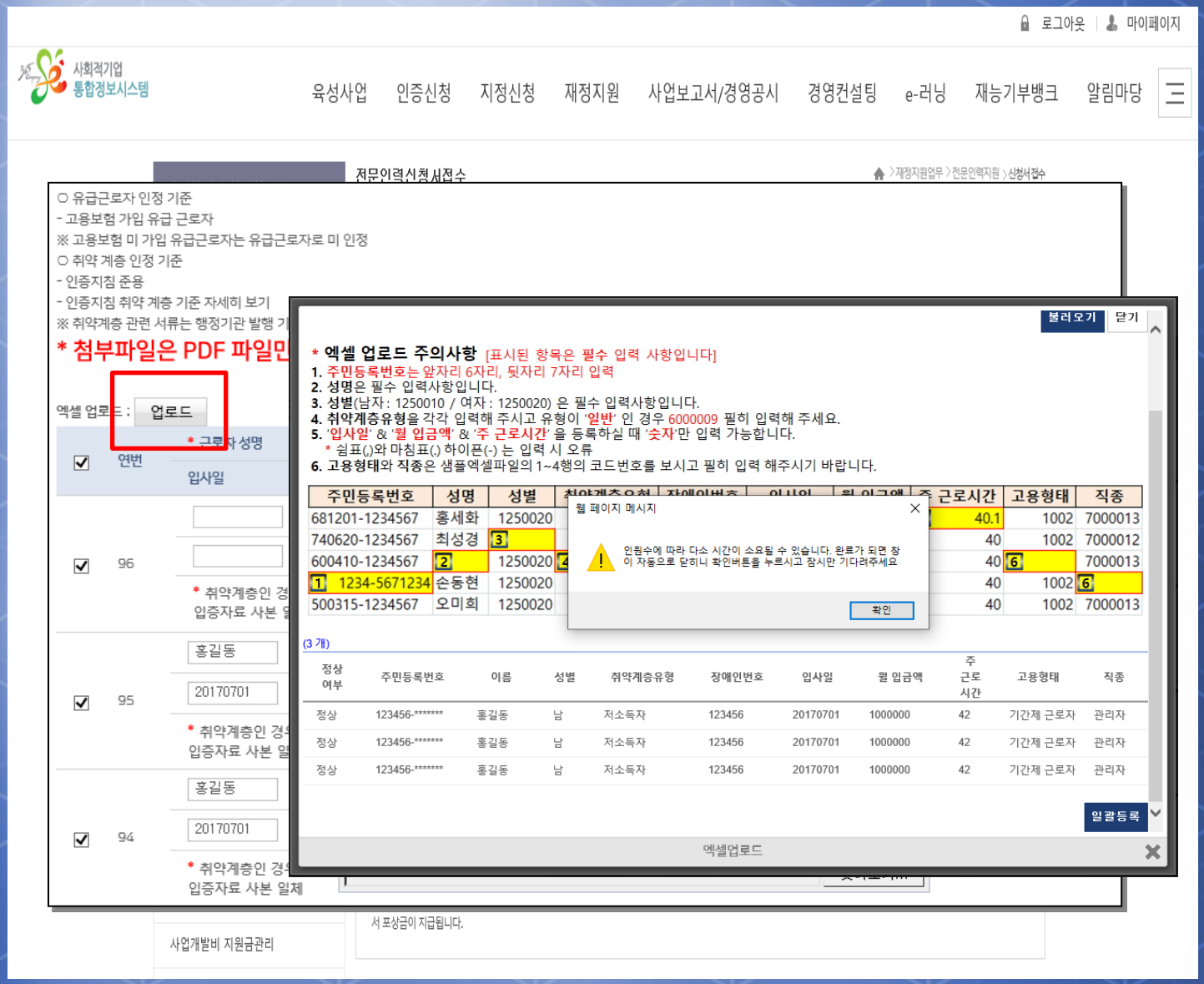
①등록할 유급근로자가 많을 경우 왼쪽의 [업로드] 버튼을 클릭합니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원

전문인력지원 (신청) : 유급근로자명부

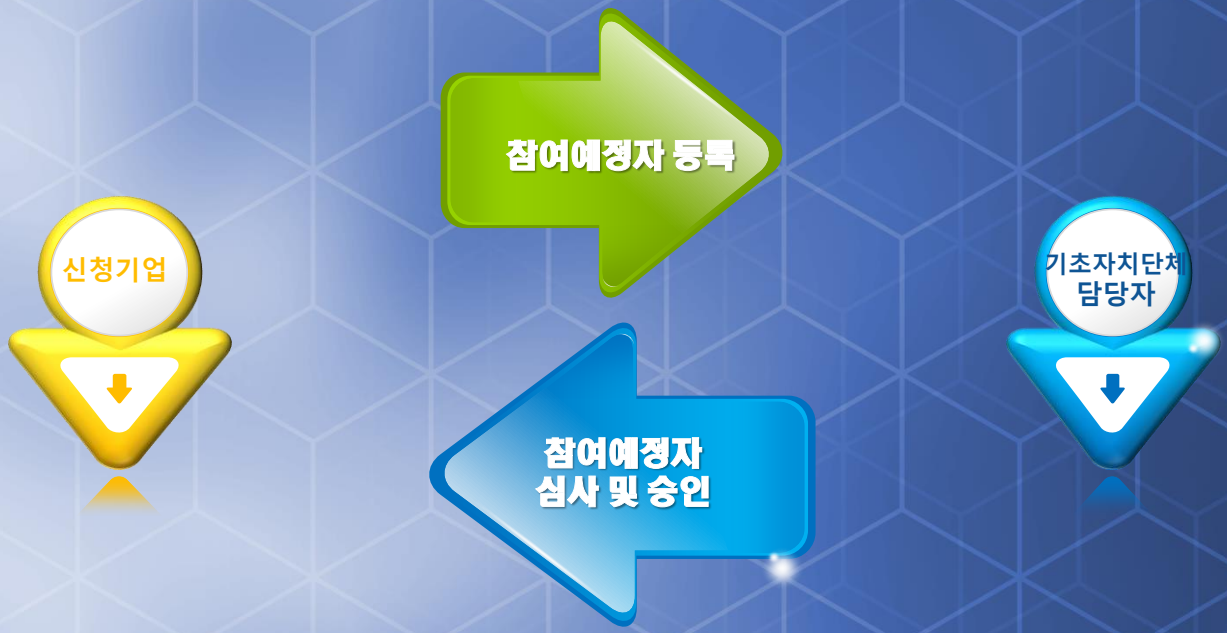
①화면안내에 따라 엑셀 파일을 업로드 합니다.



재정지원-전문인력지원(접수 심사)

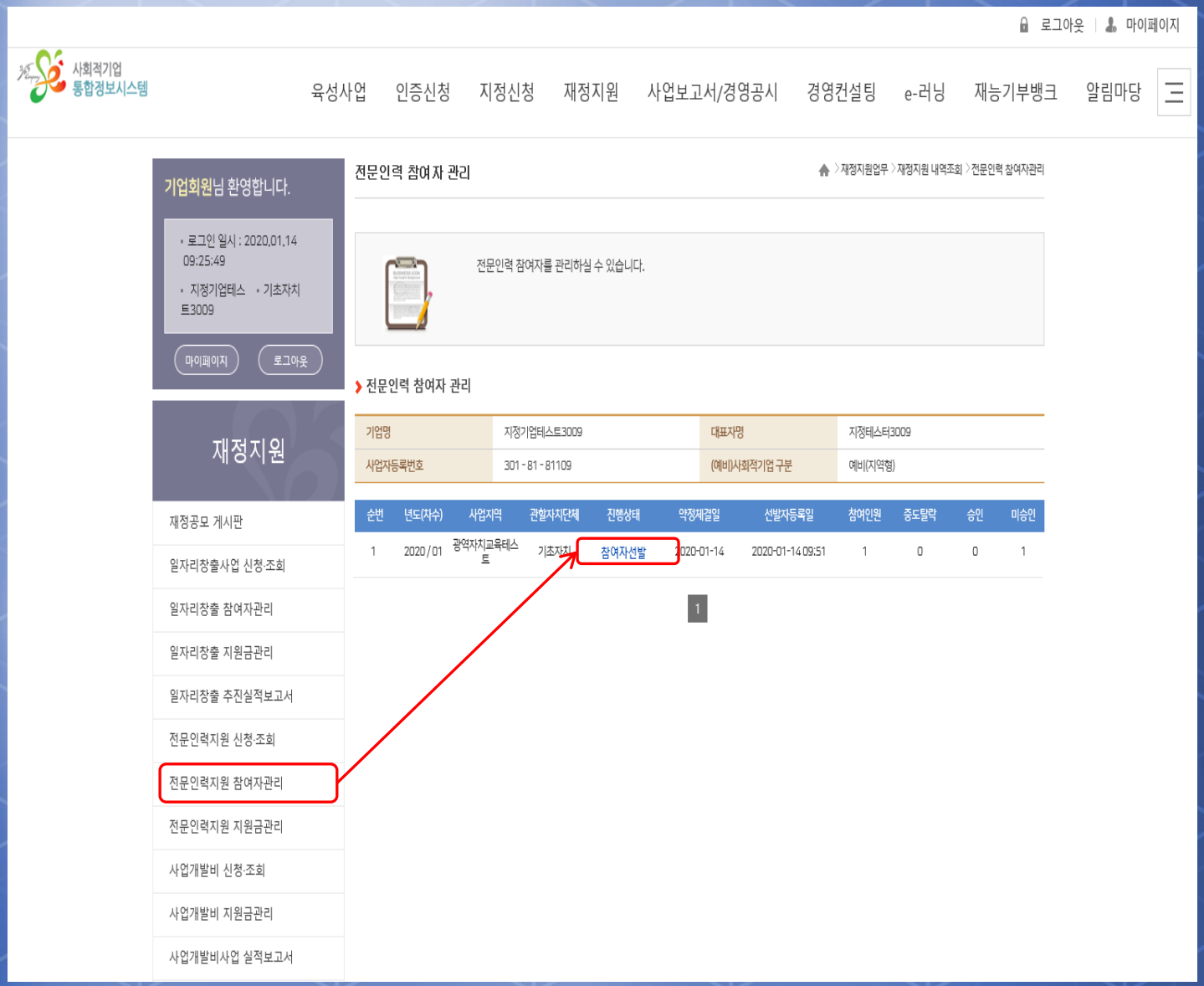


재정지원-전문인력지원(참여예정자신청)



재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원

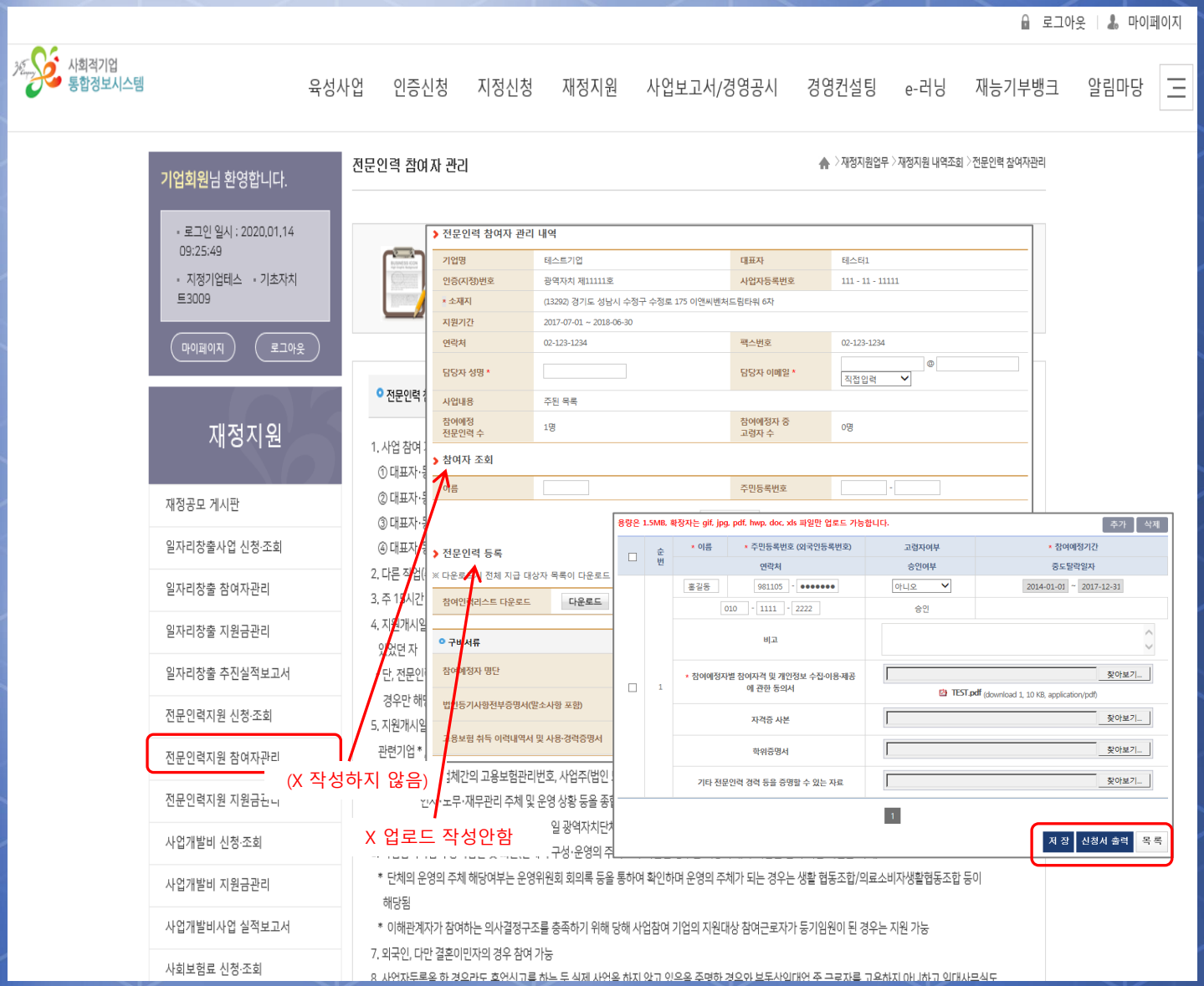


전문인력지원 (참여예정자신청)

①재정지원 > 전문인력지원 참여자관리 > 참여자선발

재정지원-전문인력지원

고용노동부 | 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (참여예정자신청)

① '추가'를 눌러서 지원 대상 전문인력에 대한 인적 사항을 입력합니다.

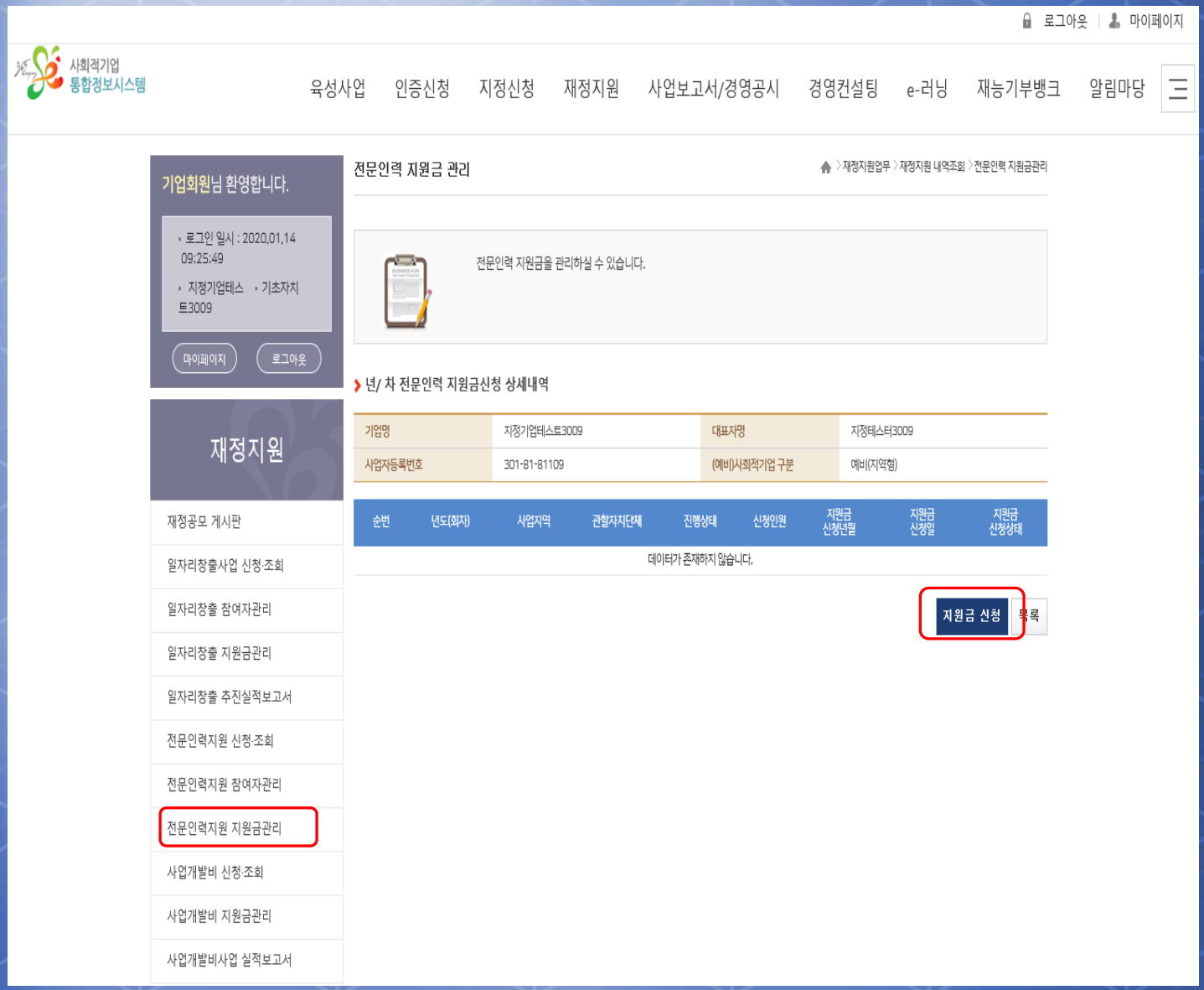
②개인정보활용동의서, 표준계약서 등 파일을 첨부하고 [저장] 버튼을 클릭하면 제출됩니다.

재정지원 - 전문인력지원(지원금신청)



재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (지원금신청)

①승인된 참여예정자가 있는 기업의 경우에는 지원금을 신청 할 수 있습니다.

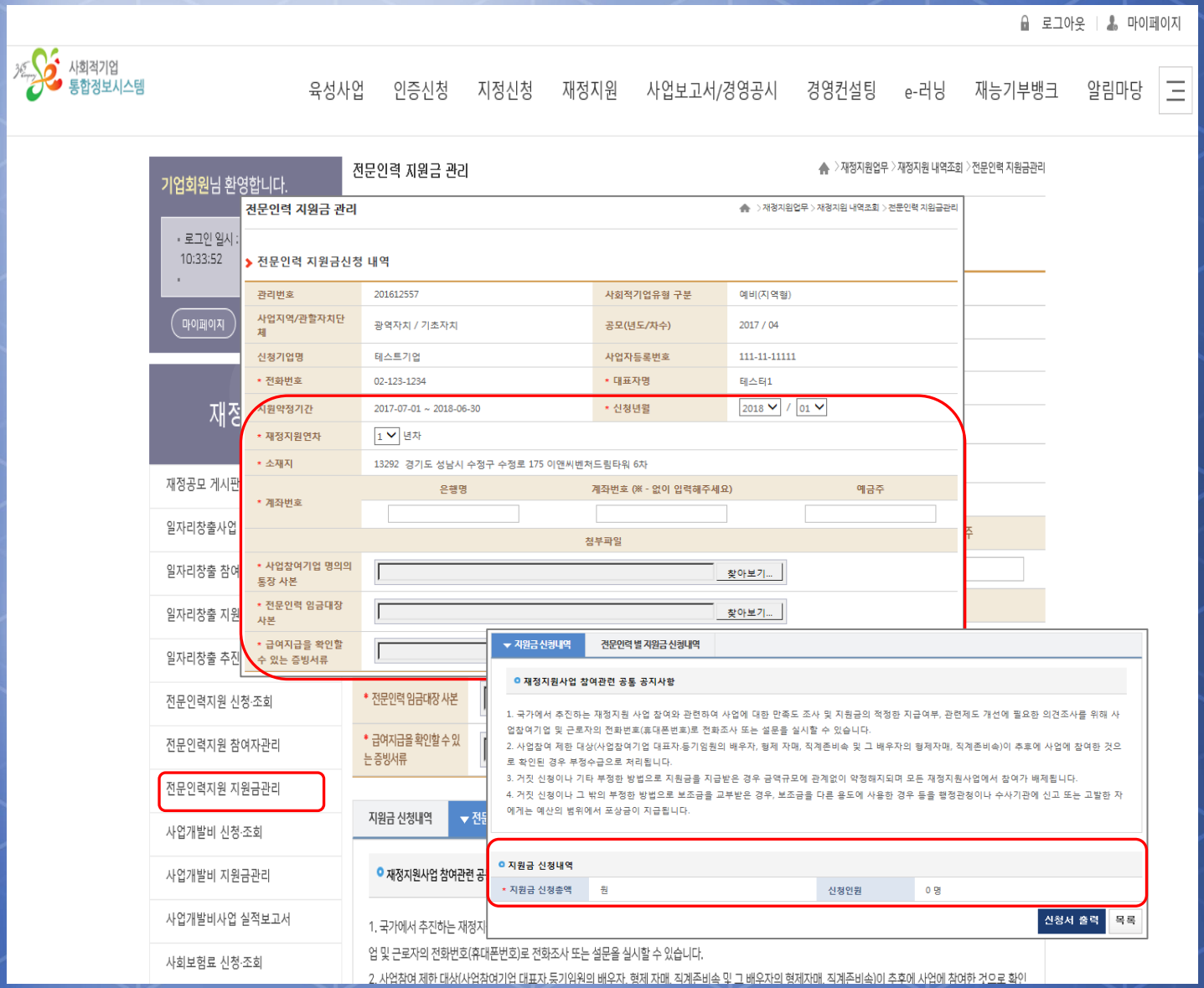
②진행상태를 클릭하면 월별 신청 내역을 신청, 조회 할 수 있습니다

③월별 신청 금액 및 지원 금액 및 상태를 확인할 수 있습니다.

④신청버튼을 클릭하면 지원금신청 상세로 이동합니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원



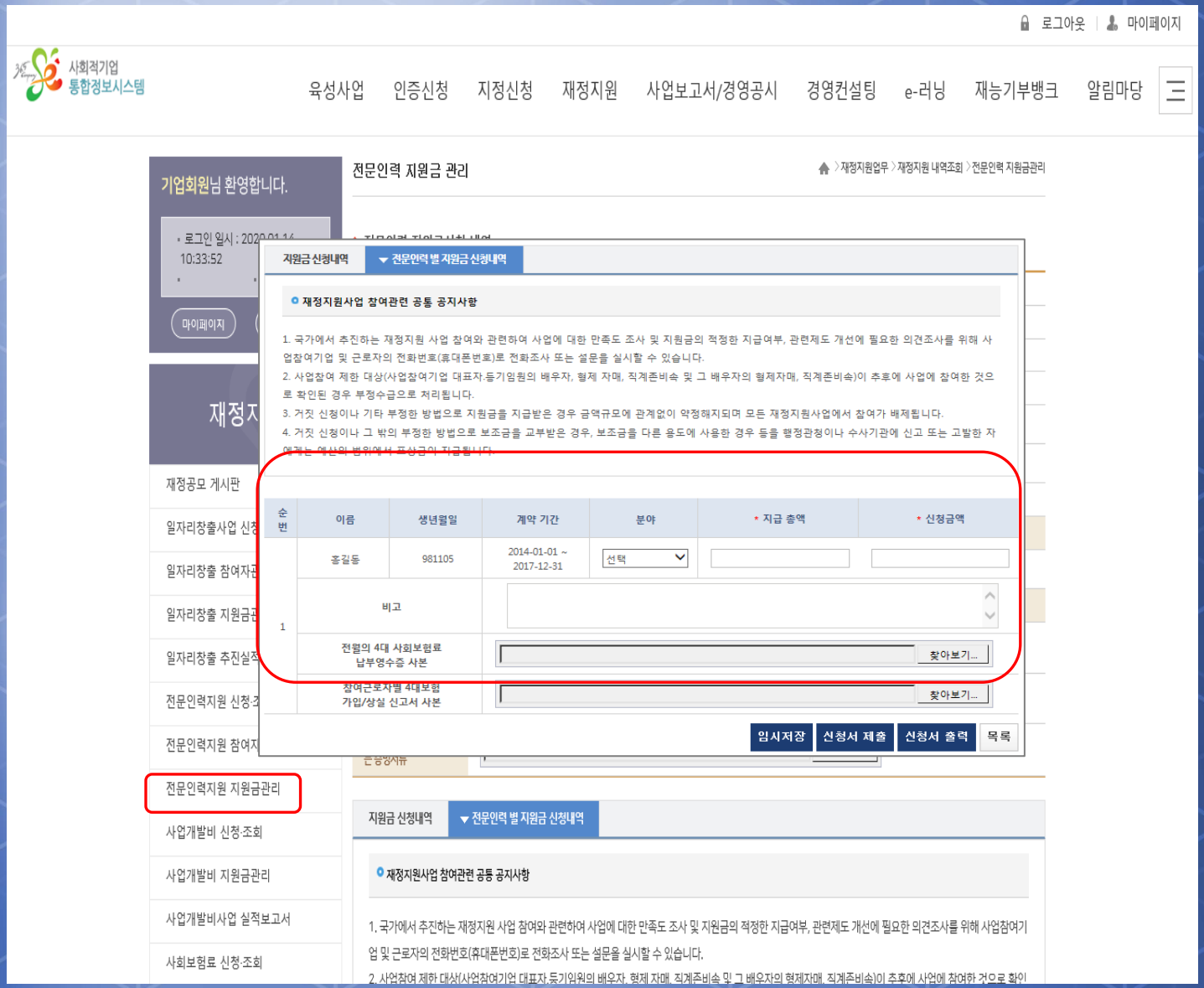
전문인력지원 (지원금신청)

①지원금 신청 정보를 확인 할 수 있습니다.

②지원금 신청 금액 및 상태를 확인 할 수 있습니다.

재정지원-전문인력지원

고용노동부 한국사회적기업진흥원



전문인력지원 (지원금신청)

①참여예정자의 개개인의 지급 총액에 따라 지원금 신청금액이 계산되어서 나옵니다.

②개인별 지급총액을 입력하면 신청금액이 자동으로 계산됩니다.

③[임시저장] 버튼은 현재 입력한 내용에 대해 임시저장을 합니다.

④[신청서 제출]버튼은 현재 입력한 내용으로 월 지원금을 신청합니다.